

**DEPARTAMENTO DE LETRAS - UFSCAR****ATA DA 380ª REUNIÃO DE CONSELHO DEPARTAMENTAL**

Com amparo do Parágrafo Único do Artigo 9º do Regimento Interno do Departamento de Letras, ocorreu no dia 14 de novembro de 2019, a 380ª Reunião (Ordinária) do Conselho do Departamento de Letras, na Sala de Reuniões do Departamento de Letras, sob a presidência de Diana Junkes Bueno Martha, chefe do DL, e a presença dos conselheiros e conselheiras: Ariani Di Felippo, Camila Silva Alavarce, Camila Höfling, Carla Alexandra Ferreira, Daniel Marinho Laks, Dirceu Cleber Conde, Eliane Hercules Augusto-Navarro, Fernanda Castelano Rodrigues, Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale, Jorge Vicente Valentim, Luiz André Neves de Brito, Marília Blundi Onofre, Nelson Viana, Oto Araújo Vale, Rejane Cristina Rocha, Renato Miguel Basso, Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula, Wilson José Marques, da convidada e professora substituta Renata Regina Passetti e do Representante Técnico-Administrativo Leandro Gonçalves Bastos. Comunicações, Expediente de Pauta e Deliberações: Expediente: 1 Comunicações: Da Presidência: 1.1.1 Diana Junkes Bueno Martha relata o incidente acontecido no banheiro masculino externo ao Departamento: Conforme Boletim (010647) No ato da utilização de um discente, o lavatório desprendeu da parede, caiu no chão e o aluno cortou as mãos. Não houve necessidade de atendimento médico. Acrescenta que já houve uma conversa com a Diretora do CECH - Maria de Jesus Dutra dos Reis - sobre a estrutura física do departamento. A professora Diana Junkes informou que irá contatar a PU e solicitar providências. 1.1.2 Diz sobre as compras realizadas durante o período de liberação do Recurso de Investimento de Capital. Foi solicitado 4 cadeiras para as salas de estudos, 1 microondas para a copa e 4 ventiladores para serem distribuídos por alguns setores do Departamento. 1.2.1 Fernanda Castelano Rodrigues explica que houve mudança na gestão de recebimento e atendimento de manutenções e reformas. A sistemática não é mais a da solicitação via Centro, mas sim diretamente através das próprias unidades que carecem dos serviços. 1.2.2 Oto Araújo Vale informa que o PPGL solicitou a compra de mesas que podem ser usadas nas salas de projeções. 1.2.3 Oto Araújo Vale aborda a possibilidade de ser feita uma análise para avaliar os locais de instalação dos aparelhos de ar-condicionado que por ventura não tiverem destino definido. 1.2.4 Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale acrescenta que existe um valor de instalação no valor de R\$ 375,00 a ser considerado. 1.2.5 Fernanda Castelano Rodrigues diz que o ideal para o próximo período de aquisições será o compartilhamento de ideias entre as coordenações, programas de pós-graduação e Departamento. 1.2.6 Leandro Gonçalves Bastos levanta a possibilidade de aquisição de um novo projetor, quando houver abertura de compras desse equipamento, pois, há algumas salas que necessitam da troca de projetores. 1.2.7 Fernanda Castelano Rodrigues diz que existe uma demanda de baixa patrimonial a ser esclarecida: houve solicitações, em ofício, não atendidas e outras cujos objetos já foram devolvidos, mas a baixa junto ao Patrimônio não ocorreu (como uma devolução de 2013). Alguns itens já devolvidos ainda constam como pertencentes a docentes que anteriormente tiveram funções de chefia, outros já aposentados e também no nome do Departamento de Letras. 1.2.8 Oto Araújo Vale sugere a possibilidade de todos os patrimônios serem colocados no nome da chefia. 1.2.9 Fernanda Castelano Rodrigues não considera viável devido à dificuldade posterior de se identificar o que seria da Chefia e o que seria do de uso pessoal de cada docente do Departamento; também se disponibiliza para conversar individualmente com os docentes interessados em acertar seus patrimônios. 1.2.10 Marília Blundi Onofre diz que existem diversos itens em seu nome ainda da época em que foi coordenadora e que deseja

48 atualização no repasse desses bens. 1.2.11 Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale aborda  
49 novamente a questão de haver marcações na planilha de Reserva de Salas que não estão  
50 condizentes com as presenças e utilização das mesmas. Diz ainda que não usufruiu de um  
51 horário porque estava reservado para uso de um grupo de estudos, porém, não houve  
52 utilização dessa sala no horário da reserva. 1.2.12 Leandro Gonçalves Bastos informa  
53 sobre processos no SEI que estão abertos sem despacho ou notas. Acrescenta que é  
54 importante que os docentes enviem e-mail para a secretaria do Departamento em caso de  
55 dúvidas e necessidades de esclarecimentos quanto ao sistema. 1.2.13 Flávia Bezerra de  
56 Menezes Hirata-Vale diz que estranha o fato de os processos da Unidade estarem  
57 disponíveis para a visualização de todos. Ela relata que encontrou dificuldades em utilizar  
58 a ferramenta de e-mail no SEI. A prof<sup>a</sup>. Diana comprometeu-se a escrever para a PROAD  
59 para pedir esclarecimentos. 1.2.14 Nelson Viana aproveita para comunicar sobre o sucesso  
60 da transmissão on-line do primeiro ciclo do SIPLERC, realizada em novembro, e uma  
61 nova proposta da abordagem da capoeira no Ensino de Português para Estrangeiros com  
62 apoio do Itamaraty. 1.2.15 Daniel Marinho Laks divulga o encontro do Grupo de Trabalho  
63 Estudos Comparados de Literatura de Língua Portuguesa da ANPOLL, que acontecerá nos  
64 dias 21 e 22 de novembro de 2019, no auditório do CECH. 1.2.16 Eliane Hércules  
65 Augusto-Navarro divulga o Encontro Nacional dos coordenadores do Idioma sem  
66 Fronteiras que foi sediado na UFSCar no mês de novembro. 2. Sobre a Pauta: 2.1  
67 Apreciação da Ata da 379<sup>a</sup> Reunião do Conselho do Departamento de Letras. 2.1.1. A  
68 Chefe do DL, Diana Junkes Bueno Martha, solicita o adiamento da apreciação da referida  
69 ata para que a mesma passe por revisão; afirma que será incluída como ponto da próxima  
70 reunião. Solicitação aprovada pelos presentes, ponto de pauta retirado. 2.2 Foram  
71 apreciados e aprovados por unanimidade pelos membros do Conselho os Atos Internos do  
72 DL nº 01/2019, nº 02/2019, nº 03/2019, nº 04/2019 e nº 05/2019 relativos à designação de  
73 Coordenadores da Área do Departamento. 2.3 Foram aprovadas por unanimidade pelos  
74 membros do Conselho as homologações "Ad Referendum" concedidas por Luiz André  
75 Neves de Brito, ex-chefe de Departamento aos afastamentos do país: 2.3.1 Para  
76 participação de Luzmara Curcino Ferreira em eventos científicos no período 04 a 14 de  
77 novembro, nas cidades de Santa Fé e Buenos Aires, Argentina. 2.3.2 Para participação de  
78 Carlos Félix Piovezani Filho em eventos científicos no período 04 a 14 de novembro, nas  
79 cidades de Santa Fé e Buenos Aires, Argentina. 2.4 Foram apreciados e aprovados por  
80 unanimidade pelos membros do Conselho os seguintes relatórios de afastamentos do país:  
81 2.4.1 De Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula, no período de março de 2017 a março  
82 de 2018, na cidade de Chicago (EUA) 2.4.2 Da Maria Sílvia Cintra Martins, no período de  
83 28 setembro a 06 de outubro de 2019, na cidade de Hildesheim (Alemanha). 2.5 Foram  
84 apreciadas e aprovadas por unanimidade pelos membros do Conselho a seguinte  
85 solicitação de afastamento do país: Wilson Alves-Bezerra, entre o período 01 a 08 de  
86 dezembro de 2019, com a finalidade de Realizar Missão de Trabalho, no Chile – CAPES-  
87 PRINT. 2.6 Foram apreciadas e aprovadas por unanimidade pelos membros do Conselho  
88 as seguintes solicitações de afastamento do país: 2.6.1 De Maria Sílvia Cintra Martins,  
89 entre o período de 03 a 11 de dezembro de 2019, no Reino Unido. 2.6.2 De Nelson Viana,  
90 entre o período de 19 de novembro a 11 de dezembro de 2019, em Lisboa (Portugal). 2.6.3  
91 De Renato Miguel Basso, entre e 02 a 09 de fevereiro 2020, na Argentina. 2.7 Foram  
92 apreciadas e aprovadas por unanimidade pelos membros do Conselho os seguintes  
93 relatórios de Pós-doutorado: 2.7.1 De Beatriz Garuj Gil. 2.7.2 Eliana Kobayashi. Ambos  
94 sob a supervisão da Prof<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula. 2.8 Foram



95 apreciadas e aprovadas por unanimidade pelos membros do Conselho as seguintes  
 96 solicitações de ingresso em Pós-doutorado: 2.8.1 Do Dr. Adriano Carvalho Araújo e Sousa.  
 97 2.8.2 Do Dr. Cláudio Alexandre de Barros Teixeira, sob supervisão de Diana Junkes  
 98 Bueno Martha. 2.9 Foi apreciada e aprovada de forma unânime pelos membros do  
 99 Conselho a prorrogação do termo de adesão da Profª Drª Mônica Baltazar Diniz Signori  
 100 como Docente Voluntária para o ano letivo de 2020, neste Departamento. Após consulta  
 101 para pronunciamento final dos membros, Diana Junkes Bueno Martha  
 102 deu por encerrada a reunião, da qual eu, Leandro Gonçalves Bastos,  
 103 lavrei a presente ata que após aprovada, será assinada por todos os presentes.  
 104 Ariani Di Felippo.....  
 105 Camila Silva Alavarce.....  
 106 Camila Höfling.....  
 107 Carla Alexandra Ferreira.....  
 108 Daniel Marinho Laks.....  
 109 Diana Junkes Bueno Martha Bueno.....  
 110 Dirceu Cleber Conde.....  
 111 Eliane Hercules Augusto-Navarro.....  
 112 Fernanda Castelano Rodrigues.....  
 113 Flávia Bezerra de Menezes Hirata-Vale.....  
 114 Jorge Vicente Valentim.....  
 115 Luiz André Neves de Brito.....  
 116 Leandro Gonçalves Bastos.....  
 117 Marília Blundi Onofre.....  
 118 Nelson Viana.....  
 119 Oto Araújo Vale.....  
 120 Rejane Cristina Rocha.....  
 121 Renata Regina Passeti.....  
 122 Renato Miguel Basso.....  
 123 Sandra Regina Buttros Gattolin de Paula.....  
 124 Wilson Alves-Bezerra.....